



DOSSIER TECNICO DIDATTICO E DI VALUTAZIONE

ISO 19011:2018 Certified Auditor Training – Esame

Prezzo / emissione attestato

99,00 €

IVA/VAT esclusa

Codice corso

ISO19011_AUD_LA

Durata minima

60 min

Soglia finale

70%

Edizione scheda

13/10/2026

1. Identità, finalità e perimetro del percorso

Il corso "ISO 19011:2018 Certified Auditor Training – Esame" guida i partecipanti attraverso i principi e le pratiche fondamentali per condurre audit efficaci su sistemi di gestione secondo la norma ISO 19011:2018. Il programma copre temi essenziali come i principi di audit, la gestione di un programma di audit, la competenza degli auditor, la pianificazione, la conduzione e la chiusura degli audit, con un'attenzione particolare alla redazione di rilievi, reporting e gestione delle azioni correttive. Le metodologie didattiche includono casi di studio, role play e simulazioni pratiche di audit, progettate per preparare i candidati a sostenere l'esame finale che verifica le competenze acquisite. Il corso prevede inoltre l'analisi di audit integrati e multi-standard, nonché l'utilizzo di strumenti digitali per audit da remoto, rispondendo alle esigenze contemporanee dei professionisti. Un esame della durata di 60 minuti con soglia di superamento al 70% consente di attestare il livello di preparazione teorico-pratico. Destinato a chi opera o intende operare come auditor di sistemi di gestione, questo corso fornisce competenze tecniche e una comprensione approfondita per gestire audit di qualità e affidabilità, favorendo il miglioramento continuo delle organizzazioni.

La presente scheda tecnica estesa descrive il percorso così come pubblicato nella CIWZ Academy alla data di emissione. Riunisce finalità, riferimenti, architettura didattica, contenuti dei moduli, sistema delle verifiche, criteri di superamento e condizioni di attestazione. Il documento non sostituisce i testi ufficiali delle norme, delle leggi, delle linee guida o degli schemi richiamati.

2. Riferimenti normativi, regolamentari e tecnici

Linee guida per audit dei sistemi di gestione secondo ISO 19011:2018 + principi di audit (integrità, imparzialità, riservatezza, approccio basato su evidenze e rischio) + gestione di un programma di audit (obiettivi, ambito, criteri, risorse, pianificazione) + competenze e valutazione degli auditor + pianificazione e preparazione audit (piano audit, checklist, campionamento) + conduzione audit (riunioni apertura/chiusura, interviste, raccolta evidenze, tracciabilità) + redazione rilievi (conformità, non conformità, osservazioni) e classificazione NC + reporting e comunicazione risultati + gestione azioni correttive e follow-up + audit da remoto e uso strumenti digitali + audit integrati e multi-standard (ISO 9001/14001/45001) + elementi pratici: casi studio, role play,

simulazione audit

I riferimenti sono utilizzati come quadro di studio e di valutazione nei limiti del contenuto pubblicato e delle fonti disponibili. Per l'applicazione professionale prevalgono sempre le versioni ufficiali e vigenti dei documenti richiamati.

3. Architettura didattica e sistema di verifica

- tempo minimo tracciato: 60 min
- banca esame finale attiva: 200 quesiti
- esame finale: 30 quesiti selezionati dalla banca
- soglia di superamento: 70%
- Accesso diretto alla prova finale secondo le regole pubblicate per il percorso “solo test”.
- Composizione dell'esame dalla banca attiva del corso e valutazione secondo la soglia pubblicata.
- Registrazione dell'esito e, quando previsto, richiesta dell'attestato finale.

4. Informazioni tecniche ufficiali di catalogo

Obiettivi formativi

- Fornire conoscenze approfondite sulla norma ISO 19011:2018 e sui principi di audit.
- Sviluppare competenze nella gestione e conduzione di audit di sistemi di gestione.
- Preparare i partecipanti al superamento dell'esame di certificazione.

Competenze acquisite

- Pianificazione, esecuzione e chiusura di audit secondo ISO 19011.
- Gestione programmi di audit e team auditor.
- Identificazione, classificazione e gestione delle non conformità.
- Redazione di report di audit e comunicazione risultati.
- Utilizzo di strumenti digitali e metodi per audit da remoto.
- Conduzione di audit integrati e multi-standard.

Destinatari

- Auditor di sistemi di gestione.
- Responsabili qualità, ambiente, sicurezza.
- Consulenti e professionisti che operano con audit interni o esterni.

Prerequisiti

- Conoscenza base dei sistemi di gestione e norme ISO correlate.
- Esperienza o formazione pregressa in audit è consigliata.

Programma

- Principi di audit e gestione programmi.
- Competenza e valutazione auditor.
- Pianificazione e preparazione audit.
- Conduzione audit: riunioni, interviste, evidenze.
- Rilievi: conformità, non conformità, classificazioni.
- Reporting, comunicazione e follow-up.
- Audit da remoto e strumenti digitali.
- Audit integrati (ISO 9001, 14001, 45001).
- Esercitazioni pratiche: case study, role play, simulazioni.

Metodologia didattica

- Lezioni teoriche con esempi pratici.
- Analisi di casi reali.
- Attività interattive, role play.
- Simulazioni d'esame e discussione quesiti.

Modalità di valutazione

- Esame finale a risposta multipla della durata di 60 minuti.
- Soglia di superamento al 70% delle risposte corrette.

Durata

- 60 minuti per l'esame finale.

Attestazione

- Attestato di superamento esame di certificazione ISO 19011.

Risultati attesi

- Capacità di condurre audit secondo standard internazionali.
- Abilità nel redigere report efficaci.
- Consapevolezza dei principi etici e professionali negli audit.

7. Sistema di verifica, esame finale e criteri di superamento

- La prova finale è composta da 30 quesiti selezionati dalla banca attiva del corso. La piattaforma applica una logica anti-ripetizione per i nuovi tentativi quando la consistenza della banca lo consente.
- Consistenza della banca finale rilevata al momento della generazione: 200 quesiti attivi.
- Soglia di superamento pubblicata per il corso: 70%.
- Le domande sono finalizzate a verificare non soltanto il richiamo mnemonico, ma anche interpretazione, applicazione, selezione delle evidenze, valutazione di scenari e qualità della decisione, in funzione della materia trattata.

8. Tracciamento, continuità didattica e integrità della sessione

- Lo stato del percorso, i moduli completati e il tempo registrato sono gestiti lato server quando il corso utilizza la modalità formativa Academy.
- La piattaforma consente la ripresa del percorso dal punto registrato e conserva gli esiti delle verifiche previste.
- Le sessioni di verifica possono essere soggette ai controlli di integrità e proctoring attivati dalla piattaforma e descritti nelle regole di utilizzo applicabili.
- Gli eventi tecnici e di integrità sono elementi di supporto alla valutazione e non sostituiscono il giudizio professionale quando è prevista una revisione umana.

9. Attestazione, utilizzo e limiti del documento

L'attestato CIWZ, quando previsto dal percorso e richiesto dopo il superamento, documenta il risultato ottenuto nel percorso o nella prova CIWZ indicata. Non sostituisce automaticamente certificazioni di persona, iscrizioni ad albi, abilitazioni professionali, qualifiche legali o credenziali rilasciate da organismi o soggetti terzi quando tali requisiti sono previsti dallo schema applicabile.

10. Condizioni economiche e fiscali

- Prezzo / emissione attestato: 99,00 € IVA/VAT esclusa.
- La UAE VAT viene applicata ai clienti UAE secondo i dati di fatturazione e la normativa fiscale applicabile.
- Eventuali condizioni commerciali specifiche, convenzioni o ordini aziendali prevalgono sul prezzo pubblico solo se formalmente accettati da Certificato IWZ FZCO.

11. Controllo documentale della scheda

- Documento generato automaticamente dalla CIWZ Academy sulla base dei dati del corso pubblicati al momento della richiesta.
- Codice corso: ISO19011_AUD_LA

- Lingua documento: IT
- Data di generazione: 13/10/2026
- Per l'applicazione normativa e professionale fanno fede le fonti ufficiali vigenti e le eventuali procedure/schema applicabili.